

DESCRIPCIÓN DE POSICIÓN

Posición: líder de la Tropa / Asistente del líder
La (El) líder de la tropa / Asistente del líder en última instancia son, los responsables de la tropa. El líder asistente no sólo ---asiste al líder con las responsabilidades que se enumeran a continuación.

propósito: A través de la asociación con las niñas, los padres y otros adultos, proporciona las actividades basadas en el propósito y objetivos de las tropas de Girl Scouting.

RENDICIÓN DE CUENTAS: Al Director de la unidad de Servicio

TÉRMINO DE SU NOMBRAMIENTO: Un año (1), con la nueva designación en función de rendimiento y las necesidades del Consejo.

CALIFICACIONES:

1. Creencia en los objetivos y propósitos de Girl Scouts de los Estados Unidos de América como se indica en la ley y la promesa.
2. Ser un miembro registrado actualmente de GSUSA.
3. Capacidad para trabajar con las niñas y adultos y a respetar sus diferencias individuales.
4. Tiempo para satisfacer de forma regular para planificar, realizar y evaluar las actividades basadas en las necesidades de las niñas en el marco de los principios de las Girl Scouts de los Estados Unidos de América

RESPONSABILIDADES PRINCIPALES:

1. Convertirse en un miembro registrado de Girl Scouts. Asegúrese de que todas las niñas y otros adultos de la tropa o el grupo están registrados.
2. Planificar, dirigir y evaluar una variedad de actividades en la tropa o grupo incorporar todos los aspectos del programa de las Girl Scouts.
3. Cumplir con la tropas/ grupo en reuniones semanales o en días acordados; en una base regular.
4. Ayudar a las niñas a asumir la responsabilidad de las actividades de la tropa o grupo. Aprenda a aplicar la planificación de las niñas/adulto
5. Mantener registros de tropas o grupo.
6. Reunirse y comunicarse con los padres o tutores de cada niña.
7. Conocer los recursos del programa de Scouts y actividades disponibles a las niñas y a los líderes, especialmente aquellos para el nivel de edad con que una trabaja.
8. Conocer las políticas de Scouts y los procedimientos como se indica en resumen del líder: libro azul de los documentos básicos.
9. Estar familiarizado con los factores esenciales de salud y seguridad en Girl Scouts. Conocer las normas del programa de Girl Scouts y todos otros temas de Seguridad ante todo.
10. Ser un modelo para otros miembros de Girl Scouts.
11. Participar en sesiones de entrenamiento del líder de Girl Scouts patrocinadas por el Consejo. (Nota: aunque entrenamiento es recomendado para los dirigentes de asistente, no es necesario.)
12. Ser responsable de la gestión financiera de todos los fondos de tropas de conformidad con las políticas y procedimientos del Consejo.
13. Fomentar la participación de personas que pueden enriquecer el movimiento de Girl Scouts por compartir sus habilidades y conocimientos.
14. Asegúrese de que su tropa o grupo está representado en las reuniones de unidad de servicio.